

# DAS ANBAUVERZEICHNIS DER ALLIANZ AGRAR

## INHALT

1	Erste Schritte im Webportal	2
1.1	Anmeldung im Webportal	2
1.2	Aufrufen des Anbauverzeichnisses	3
2	Übersicht: Anbauverzeichnis im Webportal	4
3	Anbauverzeichnis – Datenimport	6
3.1	InVeKoS-Import	7
3.2	iBALIS-Import	8
3.3	Vorjahresdaten übernehmen	9
3.4	CSV-Import	9
3.5	Manuelle Befüllung	12
4	Eingabe der Flächen	13
5	Weitere Angaben	14
6	Zusammenfassung und Einreichen	15
7	Änderungsantrag	16

## 1 ERSTE SCHRITTE IM WEBPORTAL

### 1.1 ANMELDUNG IM WEBPORTAL

1. Öffnen Sie das Allianz Agrar Webportal. Nutzen Sie hierfür folgenden Link:  
[digima.allianzagrar.de](http://digima.allianzagrar.de)

⇒ Es öffnet sich folgendes Fenster:



Abbildung 1. Anmeldemaske des Webportals

2. Geben Sie in der Anmeldemaske Ihre Zugangsdaten ein.  
Hierbei handelt es sich um Ihre Partnernummer oder verifizierte E-Mail-Adresse und Ihr vergebenes Passwort.

- ⓘ** Im Falle der Erstanmeldung wurde Ihnen das Passwort per Post von der Allianz Agrar zugesendet. Nutzen Sie erstmalig dieses Passwort und vergeben Sie im Anschluss ein eigenes Passwort.
- ⓘ** Bitte **verifizieren Sie Ihre E-Mail-Adresse**. Dadurch können wir sicherstellen, dass Ihre E-Mail-Adresse vertrauenswürdig ist und Ihnen wichtige vertragsbezogene Informationen zukommen lassen, wie z.B. eine Bestätigung, wenn Ihr Anbauverzeichnis erfolgreich eingereicht wurde. Zudem können Sie Ihr Passwort eigenständig zurücksetzen.

## 1.2 AUFRUFEN DES ANBAUVERZEICHNISSES

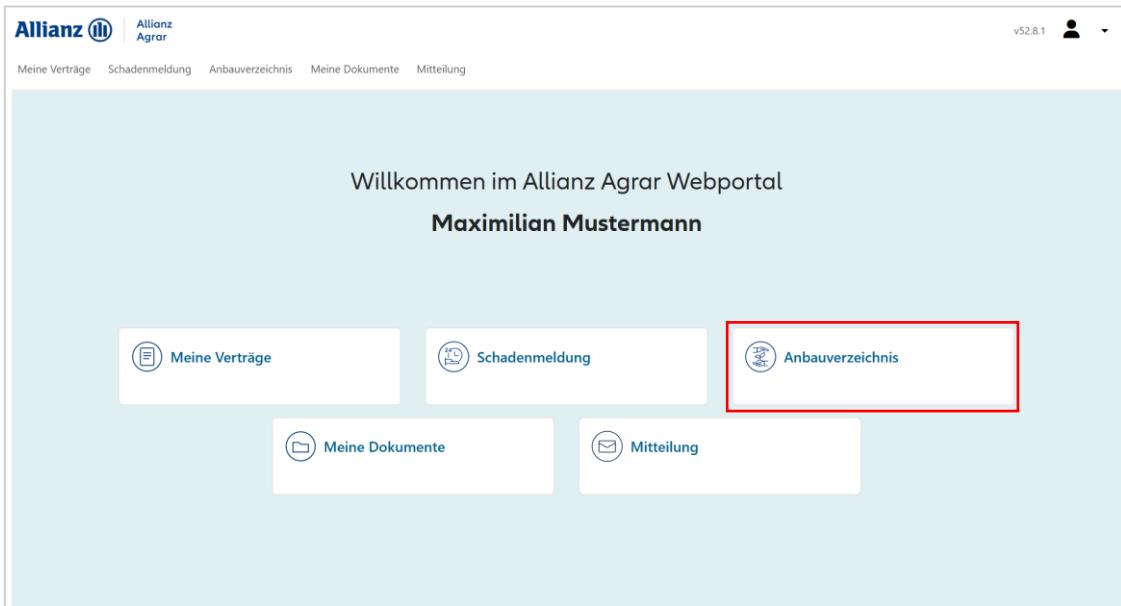


Abbildung 2. Startseite des Webportals

-  Das Webportal bietet zahlreiche Möglichkeiten rund um Ihren Vertrag, wie beispielsweise das Anbauverzeichnis. Dieses erreichen Sie über den Reiter **Anbauverzeichnis** im Hauptmenü.

## 2 ÜBERSICHT: ANBAUVERZEICHNIS IM WEBPORTAL

**Info** Sie befinden sich hier im Reiter **Anbauverzeichnis**. Hier werden Ihnen verschiedene Informationen zu Ihrem Anbauverzeichnis angezeigt, die nachfolgend näher erklärt werden.

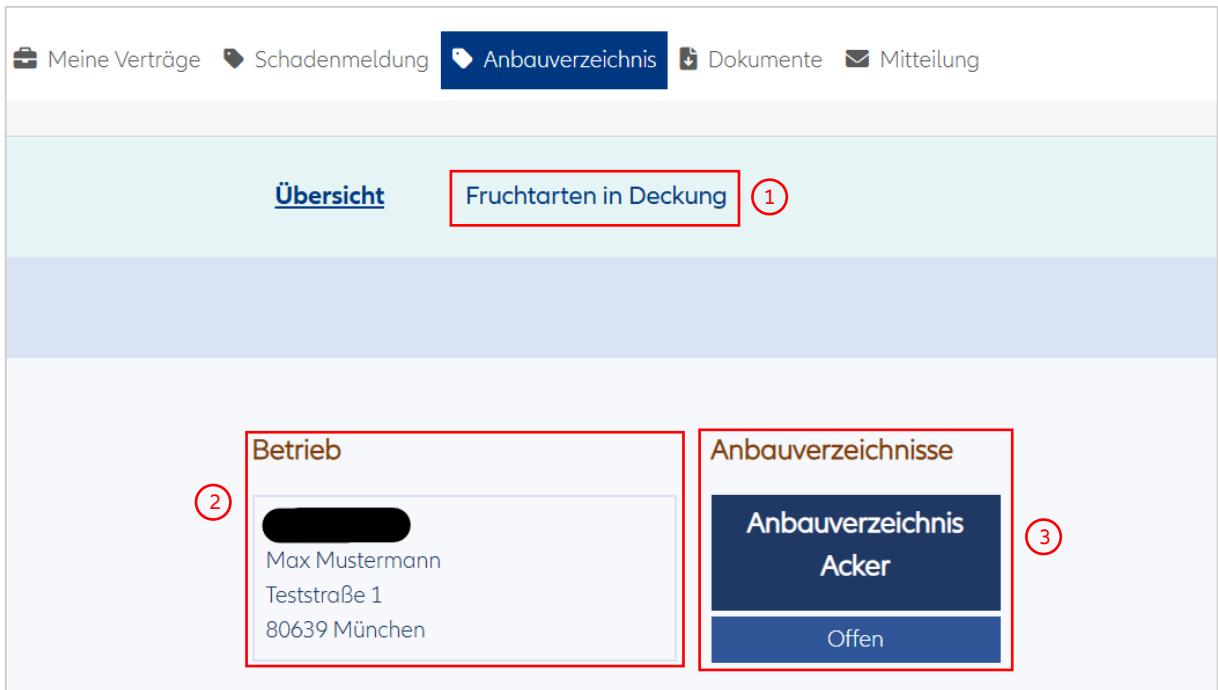


Abbildung 3. Reiter Anbauverzeichnis im Webportal

- 1 Im Reiter **Fruchtarten in Deckung** können Sie Ihre Verträge, versicherte Fruchtarten und Fruchtartengruppen und deren jeweilige versicherte Gefahr/en einsehen.
- 2 Unter **Betrieb** werden Partnernummer und Adresse Ihres Betriebes angezeigt. Im Falle von mehreren Betrieben wird unterhalb ein weiterer Betrieb angezeigt.
- 3 Im Bereich **Anbauverzeichnisse** sehen Sie eine Übersicht Ihrer Anbauverzeichnisse und deren jeweiligen Status.

Folgender Status kann für die Vorabmeldung und das Anbauverzeichnis angezeigt werden:

Status	Erklärung
Offen:	Das Anbauverzeichnis wurde für das aktuelle Jahr noch nicht bearbeitet.
In Bearbeitung:	Das Anbauverzeichnis wurde bearbeitet, aber noch nicht eingereicht.
Eingereicht:	Das Anbauverzeichnis wurde an die Allianz Agrar übermittelt.

**Verarbeitet:** Das Anbauverzeichnis wurde von der Allianz Agrar geprüft und übernommen.

**Ruhend:** Im aktuellen Versicherungsjahr erfolgt kein Anbau versicherter Kulturen. Der Vertrag ruht.

**Geschlossen:** Die Frist für die Bearbeitung und Einreichung des Anbauverzeichnisses ist abgelaufen.

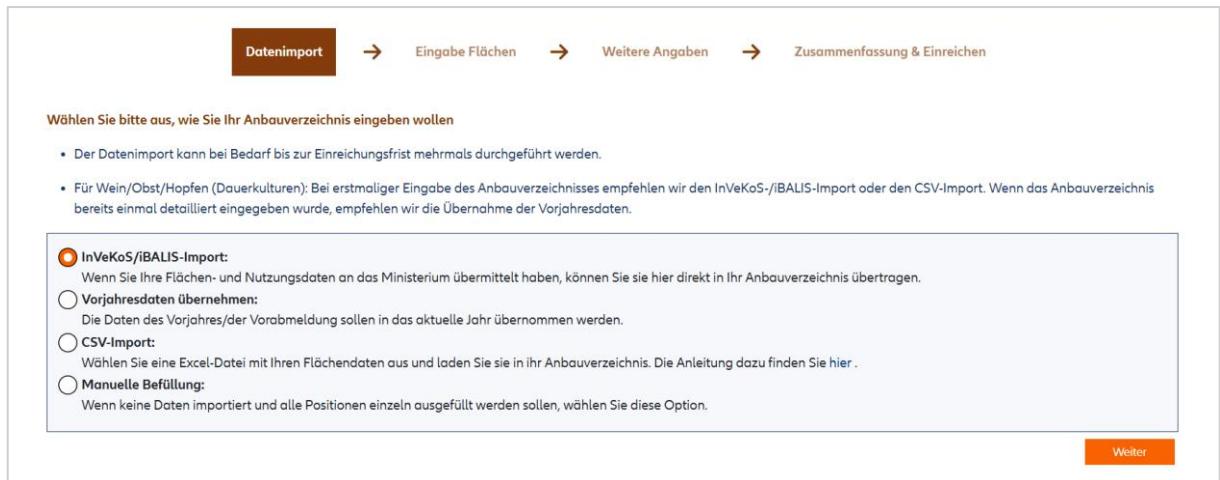
### 3 ANBAUVERZEICHNIS – DATENIMPORT

Für die Eingabe Ihrer Anbaudaten stehen verschiedene Varianten zur Verfügung. Wählen Sie die für Sie geeignete Datenimport-Variante.

- InVeKoS-/iBALIS-Import
- Vorjahresdaten übernehmen
- CSV-Import
- Manuelle Befüllung

**ⓘ Für Dauerkulturen (Wein, Obst, Hopfen) empfehlen wir „Vorjahresdaten übernehmen“ wenn Sie Ihre Daten in der Vergangenheit bereits detailliert eingegeben haben.**

**ⓘ Für jährlich wechselnde Kulturen empfehlen wir „InVeKoS-/iBALIS-Import“.**



Datenimport → Eingabe Flächen → Weitere Angaben → Zusammenfassung & Einreichen

Wählen Sie bitte aus, wie Sie Ihr Anbauverzeichnis eingeben wollen

- InVeKoS/iBALIS-Import:  
Wenn Sie Ihre Flächen- und Nutzungsdaten an das Ministerium übermittelt haben, können Sie sie hier direkt in Ihr Anbauverzeichnis übertragen.
- Vorjahresdaten übernehmen:  
Die Daten des Vorjahres/der Vorabmeldung sollen in das aktuelle Jahr übernommen werden.
- CSV-Import:  
Wählen Sie eine Excel-Datei mit Ihren Flächendaten aus und laden Sie sie in Ihr Anbauverzeichnis. Die Anleitung dazu finden Sie [hier](#).
- Manuelle Befüllung:  
Wenn keine Daten importiert und alle Positionen einzeln ausgefüllt werden sollen, wählen Sie diese Option.

Weiter

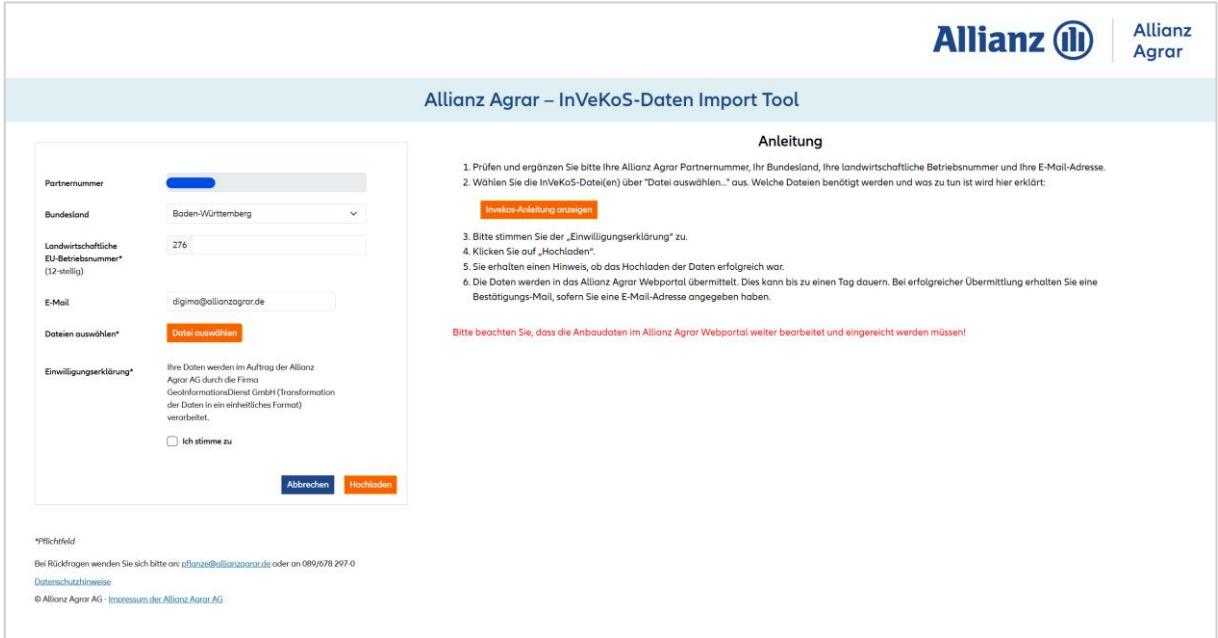
Abbildung 4. Auswahlmöglichkeiten zum Datenimport

### 3.1 INVEKOS-IMPORT

Bei dieser Import-Variante können Sie die Flächen- und Nutzungsdaten, die Sie beim Ministerium gemeldet haben, direkt in das Allianz Agrar Anbauverzeichnis übertragen.

1. Bei Auswahl des InVeKoS-Imports öffnet sich eine neue Seite, auf der Sie die Flächendaten Ihres Agrarantrages hochladen können.
2. Folgen Sie den Anweisungen zur Vorgehensweise zur Übertragung Ihrer Anbaudaten für Ihr Bundesland.
  - ⇒ Sie erhalten einen Hinweis, ob das Hochladen Ihrer Daten erfolgreich war.
  - ⇒ Sobald Ihre Daten erfolgreich in unser Anbauverzeichnis importiert wurden, erhalten Sie eine E-Mail-Benachrichtigung.

**① Bitte beachten Sie, dass die Anbaudaten anschließend im Allianz Agrar Webportal von Ihnen weiterbearbeitet und eingereicht werden müssen.**



**Allianz Agrar – InVeKoS-Daten Import Tool**

**Anleitung**

1. Prüfen und ergänzen Sie bitte Ihre Allianz Agrar Partnernummer, Ihr Bundesland, Ihre landwirtschaftliche Betriebsnummer und Ihre E-Mail-Adresse.  
2. Wählen Sie die InVeKoS-Datei(en) über "Datei auswählen..." aus. Welche Dateien benötigt werden und was zu tun ist wird hier erklärt.  
[InVeKoS-Anleitung anzeigen](#)

3. Bitte stimmen Sie die „Einwilligungserklärung“ zu.  
4. Klicken Sie auf „Hochladen“.  
5. Sie erhalten einen Hinweis, ob das Hochladen der Daten erfolgreich war.  
6. Die Daten werden in das Allianz Agrar Webportal übermittelt. Dies kann bis zu einen Tag dauern. Bei erfolgreicher Übermittlung erhalten Sie eine Bestätigungs-Mail, sofern Sie eine E-Mail-Adresse angegeben haben.

Bitte beachten Sie, dass die Anbaudaten im Allianz Agrar Webportal weiter bearbeitet und eingereicht werden müssen!

**Einwilligungserklärung\***

Meine Daten werden im Auftrag der Allianz Agrar AG durch die Firma GeoInformationsDienst GmbH (Transformation der Daten in ein einheitliches Format) verarbeitet.

Ich stimme zu

**Abbrechen** **Hochladen**

\*Pflichtfeld  
Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an: [pflanze@allianzagrar.de](mailto:pflanze@allianzagrar.de) oder an 089/678 297-0  
[Datenschutzhinweise](#)  
© Allianz Agrar AG - Impressum der Allianz Agrar AG

Abbildung 5. InVeKoS-Daten Import Tool

## 3.2 iBALIS-IMPORT

Wenn Ihr Betrieb in Bayern liegt und Sie Ihre Flächen- und Nutzungsdaten an das Ministerium gemeldet haben, können diese automatisch in das Allianz Agrar Anbauverzeichnis übertragen werden.

**ⓘ Für die automatische Übertragung müssen die Flächen- und Nutzungsdaten im iBALIS-Portal final eingereicht und eine Freigabe erteilt sein.**

1. Loggen Sie sich über das Landwirtschaftsministerium im iBALIS-Portal ein. Hierfür benötigen Sie Ihre landwirtschaftliche (MFA-)Betriebsnummer und Ihr Passwort (PIN) für den Mehrfachantrag.  
⇒ Sie befinden sich nun auf der Startseite.
2. Um eine Weitergabe der Flächendaten aus dem Mehrfachantrag zu erteilen, wählen Sie links im Menü den Punkt „**„Betriebsinformation“**“.  
⇒ Es klappt ein Untermenü auf.
3. Wählen Sie im Untermenü „**Datenweitergabe**“.  
⇒ Es öffnet sich eine neue Maske.
4. Wählen Sie in der Maske „**„Flächendaten-Freigabe erteilen“**“.

Folgender Betrieb hat die Erlaubnis, meine Flächendaten einzusehen:

Betriebsnummer:\*

 ?

Betrieb gefunden: Allianz Agrar AG

Gültig von: ?

Gültig bis: ?

Standardmäßig werden nur die Betriebsdaten (zur Identifizierung) und die Gesamtfläche in ha der ausgewählten Feldstücke weitergegeben.

Optional können folgende Daten freigegeben werden:

Freigabe mit Feldstücksdaten und Nutzungen ?

zusätzlich Geodaten (Shape-Format) freigeben ?

Die Zustimmung gilt für folgende Feldstücke:

Freigabe aller Feldstücke

Freigabe bestimmter Feldstücke

Freigabe von Feldstücken nach Nutzung

Abbildung 6. iBALIS-Portal Flächendaten-Freigabe erteilen

5. Tragen Sie die Betriebsnummer der Allianz Agrar AG ein: **1620001795**
  - ⇒ Bei Klick in das nächste Feld erscheint bei korrekter Eingabe der Betriebsnummer die Meldung „**Betrieb gefunden: Allianz Agrar AG**“
6. Wählen Sie „**Freigabe mit Feldstückdaten und Nutzungen**“ sowie „**zusätzlich Geodaten (Shape-Format) freigeben**“ aus.
7. Wählen Sie die „**Freigabe aller Feldstücke**“ aus.
8. Klicken Sie auf „**Speichern**“.
  - ⇒ Bei erfolgreicher Erteilung der Freigabe erscheint eine Bestätigung. Wenn Sie Ihre Flächen- und Nutzungsdaten dann final im iBALIS-Portal eingereicht haben, werden diese automatisch in das Allianz Agrar Anbauverzeichnis übertragen.

**ⓘ Bitte beachten Sie, dass die Anbaudaten anschließend im Allianz Agrar Webportal von Ihnen weiterbearbeitet und eingereicht werden müssen.**

### 3.3 VORJAHRESDATEN ÜBERNEHMEN

1. Wählen Sie aus, welche Vorjahresdaten Sie übernehmen möchten.
2. Klicken Sie auf „**Weiter**“.
  - ⇒ Anschließend können Sie weitere Änderungen vornehmen.

### 3.4 CSV-IMPORT

- ⓘ Für den Datenimport über den CSV-Import nutzen Sie bitte entweder unsere **CSV-Vorlage** (Diese finden Sie auf unserer Homepage: [www.allianzagrar.de](http://www.allianzagrar.de) im Reiter „Anbauverzeichnis“) oder exportieren Sie die Daten aus dem Vorjahr.**
- ⓘ Die Vorjahresdaten finden Sie im jeweiligen Anbauverzeichnis unter der entsprechenden Jahreszahl oben rechts in der Anzeige. Auf dieser Seite unten können Sie die Daten als CSV-Datei exportieren und dann bearbeiten.**

Meine Verträge		Schadenmeldung		Anbauverzeichnis		Meine Dokumente		Mitteilung	
Übersicht		Fruchtarten in Deckung		Anbauverzeichnis Acker		2025		2026	?
Betrieb:		Status:		Gesamtfläche 2025:	63,93 ha	Gesamtfläche 2026:	63,93 ha		
		Vertragsstand							
<b>Übersicht</b>									
	Fruchtart		Versicherungssumme je Hektar		Gesamtfläche		Gesamt-Versicherungssumme		
	Sojabohnen		1.400 €		12,54 ha		17.556 €		
	Sommergerste		1.700 €		10,68 ha		18.156 €		
	Weizen (Winter-)		1.700 €		13,49 ha		22.933 €		
	Raps (Winter-)		1.700 €		12,82 ha		21.794 €		
	Silo-/Körner-/Energiemais		1.700 €		14,40 ha		24.480 €		
	<b>Summe</b>				<b>63,93 ha</b>		<b>104.919 €</b>		
<b>VERSICHERTE POSITIONEN</b>									
Positionsnr.	FLIK	Feldname	Fruchtart	Sorte	Fläche (ha)	Versicherungssumme je Hektar	Grund	Nichtversicherung	
1		Hofacker	Sojabohnen		2,84	1.400 €			
2		Voterstett. Feld I	Sommergerste		2,97	1.700 €			
3		Kaiserkfeld	Sommergerste		2,16	1.700 €			
4		Weilenfelder Felder	Weizen (Winter-)		9,49	1.700 €			
5		Solmendorfer Feld	Sojabohnen		7,74	1.400 €			
8		Obesser Feld I + II	Weizen (Winter-)		4,00	1.700 €			
10		Peiller Feld	Raps (Winter-)		3,14	1.700 €			
15		Spitzacker	Sojabohnen		1,96	1.400 €			
17		Bauredl	Sommergerste		3,66	1.700 €			
18		Ottendorfher Feld	Sommergerste		1,89	1.700 €			
21		Weilenfelder Felder	Raps (Winter-)		9,68	1.700 €			
23		Obesser Feld I + II	Silo-/Körner-/Energiemais		3,18	1.700 €			
24		Obesser Feld I + II	Silo-/Körner-/Energiemais		11,22	1.700 €			
								Daten exportieren	Drucken

Abbildung 7. Vorjahresdaten im Anbauverzeichnis

Allianz_Agrar_CSV_Bespieldaten_Wein - Excel											
AUSCHERDEN											
1. BEISPIELDATEI ZUM IMPORT VON ANBAUDATEN IN DEN ALLIANZ AGRAR ANBAUVERZEICHNIS - WEIN											
2. Die nachfolgende Kopfzeile (Zeile 12) darf nicht gelöscht oder verändert werden											
3. Geben Sie Ihre Anbaudaten ein (Für die Fruchtart bitte je eine der Auswahlmöglichkeiten rechts kopieren und eintragen). FLIK ist optional)											
4. Speichern Sie die Daten via "Datei speichern unter" mit dem Dateityp "CSV (Trennzeichen getrennt) .csv" auf Ihrem Rechner											
5. Gehen Sie zum Allianz Agrar Webportal, loggen Sie sich ein, öffnen Sie Ihr Anbauverzeichnis und wählen Sie "csv-Import"											
6. Wählen Sie die abgespeicherte Datei zum Hochladen aus, wählen Sie im Dropdown "AllianzAgrar (.csv)" und klicken Sie auf "Weiter"											
7. Die Daten werden importiert und Sie können sie dort prüfen, ergänzen und einreichen											
8. Die Daten werden importiert und Sie können sie dort prüfen, ergänzen und einreichen											
9. Die Daten werden importiert und Sie können sie dort prüfen, ergänzen und einreichen											
10. Die Daten werden importiert und Sie können sie dort prüfen, ergänzen und einreichen											
11. Die Daten werden importiert und Sie können sie dort prüfen, ergänzen und einreichen											
12. Position	FLIK	Feldname	Fruchtart	Sorte	Fläche (ha)	Versicherungssumme je ha					
13. 1 DE-Bispiel	Beispielfeld 1	Tafelfrauen	Chardonnay		2	3000					
14.											
15.											

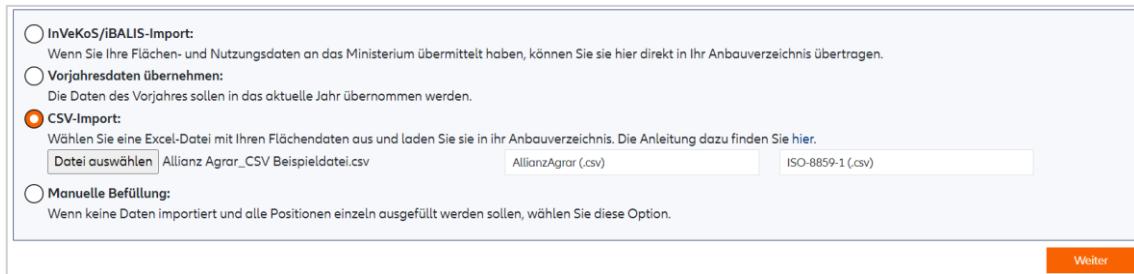
Abbildung 8. Beispiel-Datei der CSV-Vorlage

**(i)** Für den korrekten Import der Daten darf die Zeile mit **Spaltenbeschriftungen (1)** nicht gelöscht werden.

**(i)** Außerdem ist es notwendig, dass die **Fruchtarten und ggf. Sorten** aus den vorgegebenen Auswahlmöglichkeiten **(2)** kopiert werden.

1. Bitte befüllen Sie die Spalten mit Ihren Anbaudaten.
  - ⇒ Beachten Sie hierbei den Hinweis zu den Fruchtarten.
  - ⇒ Eine Sortenliste zur Befüllung der Sorten-Spalte finden Sie auf unserer Homepage.
2. Klicken Sie auf „**Datei**“.
3. Klicken Sie auf „**Speichern unter**“.

4. Wählen Sie im Datei-Explorer den Dateityp „**CSV (Trennzeichen getrennt)**“ aus und speichern Sie die Datei ab.
5. Wechseln Sie in das Webportal der Allianz Agrar.



InVeKoS/iBALIS-Import:  
Wenn Sie Ihre Flächen- und Nutzungsdaten an das Ministerium übermittelt haben, können Sie sie hier direkt in Ihr Anbauverzeichnis übertragen.

Vorjahresdaten übernehmen:  
Die Daten des Vorjahres sollen in das aktuelle Jahr übernommen werden.

CSV-Import:  
Wählen Sie eine Excel-Datei mit Ihren Flächendaten aus und laden Sie sie in Ihr Anbauverzeichnis. Die Anleitung dazu finden Sie [hier](#).

Manuelle Befüllung:  
Wenn keine Daten importiert und alle Positionen einzeln ausgefüllt werden sollen, wählen Sie diese Option.

**Weiter**

Abbildung 9. Auswahl „CSV-Import“ im Webportal

6. Wählen Sie beim Datenimport „**CSV-Import**“.
7. Klicken Sie auf „**Datei auswählen**“.
8. Wählen Sie die vorbereitete Datei aus und klicken Sie auf „**Öffnen**“.
9. Wählen Sie im Webportal das Dateiformat „**Allianz Agrar (.csv)**“ und „**ISO-8859-1(.csv)**“ aus.
10. Klicken Sie auf „**Weiter**“.

### 3.5 MANUELLE BEFÜLLUNG

**ⓘ Bei der Auswahl „Manuelle Befüllung“ werden keine Daten importiert. Sie können jedes Feld einzeln befüllen.**



Positionsnummer *	FLIK	Feldname *	Fruchtart *	Sorte	Fläche (ha) *	Versicherungssumme je ha *	Grund	Nichtversicherung
<input type="button" value="Position hinzufügen"/>								

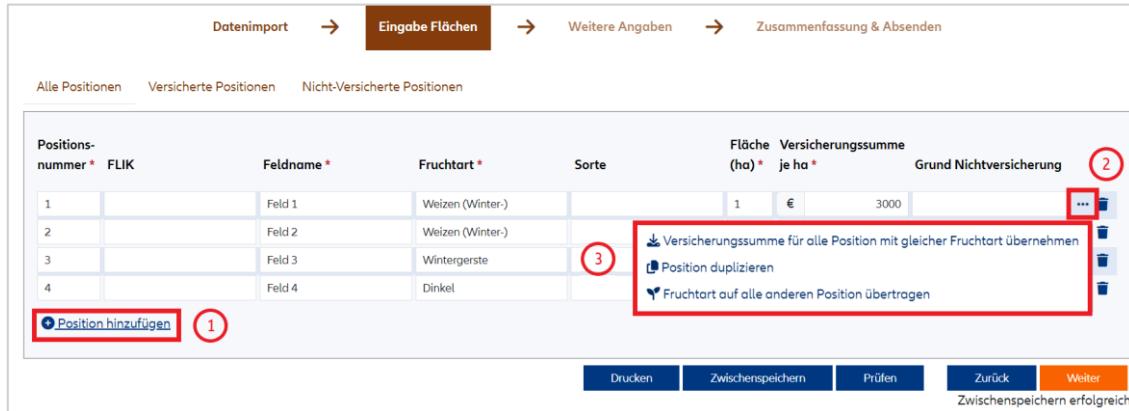
Abbildung 10. Manuelle Befüllung des Anbauverzeichnisses

1. Klicken Sie auf „Position hinzufügen“, um eine neue Positionsnummer zu erstellen.
2. Füllen Sie im Anschluss alle notwendigen Angaben aus. Nähere Informationen finden Sie unter „4. Eingabe der Flächen“.

## 4 EINGABE DER FLÄCHEN

Im Reiter „**Eingabe Flächen**“ geben Sie Ihre Feldstücke und die jeweiligen Angaben dazu an.

- i** Im Anbauverzeichnis ist jedes Feldstück einzeln anzugeben. Bei nicht versicherungspflichtigen Flächen wählen Sie bitte den entsprechenden Grund der Nichtversicherung aus.



Positionsnr. * FLIK	Feldname *	Fruchtart *	Sorte	Fläche (ha) *	Versicherungssumme je ha *	Grund Nichtversicherung
1	Feld 1	Weizen (Winter-)		1	€ 3000	
2	Feld 2	Weizen (Winter-)				
3	Feld 3	Wintergerste				
4	Feld 4	Dinkel				

**Position hinzufügen** 1

2 Versicherungssumme für alle Positionen mit gleicher Fruchtart übernehmen  
3 Position duplizieren  
4 Fruchtart auf alle anderen Positionen übertragen

Abbildung 11. Eingabe der Flächen im Webportal

- 1** Mit der Funktion „**Position hinzufügen**“ können Sie eine neue Positionsnummer für ein neues Feldstück hinzufügen.
- 2** Über die drei Punkte am Ende jeder Zeile öffnet sich ein Untermenü.
- 3** Im Untermenü stehen Ihnen verschiedene Funktionen zur Auswahl:
  - „**Versicherungssumme für alle Positionen mit gleicher Fruchtart übernehmen**“ um die Versicherungssummen zu kopieren.
  - „**Position duplizieren**“ um eine ganze Zeile zu kopieren.
  - „**Fruchtart auf alle anderen Positionen übertragen**“ um die Fruchtart zu kopieren.

- i** Die Angabe der Sorte ist bei der Versicherung von Wein, Obst und Hopfen verpflichtend, um die Abwicklung des Schadens zu verkürzen. Bitte wählen Sie die korrekte Sorte aus dem Drop-Down-Menü aus. Falls auf einem Feldstück mehrere Sorten angebaut werden, wählen Sie die am häufigsten angebaute. Sollten Sie die angebaute Sorte im Drop-Down-Menü nicht finden, nutzen Sie „sonstige Sorte“.
- i** Es ist möglich die eingegebenen Daten zu speichern und zu einem späteren Zeitpunkt weiter zu bearbeiten, sowie den aktuellen Stand zu drucken.

## 5 WEITERE ANGABEN

Im Reiter „Weitere Angaben“ werden gegebenenfalls weitere Informationen zu Ihrem Anbau abgefragt.

- **Minderdeklaration:**

Falls Ihre Flächenangaben deutlich niedriger sind als im Vorjahr, geben Sie bitte eine Begründung dafür ein und laden Sie Ihren amtlichen Flächen- und Nutzungs nachweis oder Pachtvertrag hoch.



Datenimport → Eingabe Flächen → Weitere Angaben → Zusammenfassung & Einreichen

Sie haben folgende Fruchtarten neu hinzugefügt. Bitte teilen Sie uns mit, welchem Vertrag diese zugeordnet werden sollen.

Wein-Fix  
Hagel

Wein(Ertragsanlage)

1 Bitte ordnen Sie jede Fruchtart mindestens einem Vertrag zu.

2 Ich bestätige, dass bei den zusätzlich gemeldeten Fruchtarten zum Zeitpunkt dieser Meldung keine Schäden vorliegen. \*  Ja  Nein

Zwischen speichern Zurück Weiter

Abbildung 12. Bestätigung einer neuen Fruchtart

- **Neue Fruchtart:**

Wenn Sie eine neue Fruchtart anbauen, die bisher nicht versichert war, geben Sie bitte an, welchem Vertrag diese zugeordnet werden soll. (1)

Zusätzlich müssen Sie bestätigen, dass zum Zeitpunkt der Meldung der Fruchtarten kein Schaden vorliegt (sollte ein Schaden vorliegen, geben Sie bitte Schadendatum und -art an). (2)

## 6 ZUSAMMENFASSUNG UND EINREICHEN

Im Reiter „**Zusammenfassung und Einreichen**“ können Sie Ihre eingegebenen Daten final prüfen.

Datenimport → Eingabe Flächen → Weitere Angaben → **Zusammenfassung & Einreichen**

**Übersicht**

Fruchtart	Versicherungssumme je ha	Gesamtfläche	Gesamt-Versicherungssumme
Wein-XL(Ertragsanlage)	3.000 €	1,00 ha	3.000 €
Wein(Ertragsanlage)	3.000 €	0,50 ha	1.500 €
<b>Summe</b>		<b>1,50 ha</b>	<b>4.500 €</b>

**Versicherte Positionen**

Positionsnummer	FLIK	Feldname	Fruchtart	Sorte	Fläche (ha)	Versicherungssumme je ha	Grund Nichtversicherung
1		Feld 1	Wein-XL(Ertragsanlage)		1,00	3.000 €	
3		Feld 3	Wein(Ertragsanlage)		0,50	3.000 €	

**Nicht-Versicherte Positionen**

Positionsnummer	FLIK	Feldname	Fruchtart	Sorte	Fläche (ha)	Versicherungssumme je ha	Grund Nichtversicherung
2		Feld 2	Wein-XL(Ertragsanlage)		0,50		stillgelegt

Durch Klicken auf "Einreichen" wird Ihr Anbauverzeichnis Wein an die Allianz Agrar AG übermittelt. Nach erfolgreicher Prüfung erhalten Sie Ihre Beitragsrechnung per Post.

Drucken
Zurück
Einreichen

Zwischenspeichern erfolgreich

Abbildung 13. Zusammenfassen und Einreichen

### 1. Überprüfen Sie Ihre Angaben.

**①** Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben genau und nehmen bei Bedarf Änderungen im Reiter „**Eingabe Flächen**“ vor.

### 2. Klicken Sie auf „**Einreichen**“, wenn Ihre Angaben korrekt sind.

⇒ Bei erfolgreichem Einreichen erscheint eine Bestätigungsmeldung und der Status Ihres Anbauverzeichnisses ändert sich auf „Eingereicht“. Zusätzlich erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, wenn Ihre E-Mail-Adresse verifiziert ist.

**②** Sobald wir Ihr Anbauverzeichnis geprüft und übernommen haben, erhalten Sie Ihre Beitragsrechnung per Post.

## 7 ÄNDERUNGSANTRAG

Bis zur Einreichungsfrist sind Änderungen über einen Änderungsantrag direkt im Webportal möglich. Die Fristen entnehmen Sie bitte dem Rundschreiben, welches Sie von uns postalisch erhalten.

1. Wenn Sie innerhalb der Frist zusätzliche Angaben machen wollen, können Sie unter dem Reiter „**Anbauverzeichnis**“ eine Änderung beantragen.

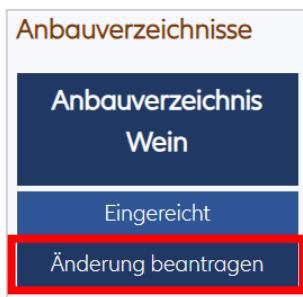


Abbildung 14. Änderung beantragen

2. Füllen Sie im Anschluss alle notwendigen Angaben aus. Nähere Informationen finden Sie unter „**4. Eingabe der Flächen**“.

**i** Ein Zwischenspeichern der Eingaben ist bei einem Änderungsantrag nicht möglich. Der Antrag muss in einem Zug bearbeitet und eingereicht werden.

3. Im Reiter „**Zusammenfassung und Einreichen**“ können Sie Ihre eingegebenen Daten final prüfen und die Änderung beantragen.



Fruchtart	Versicherungssumme je Hektar	Gesamtfläche	Gesamt-Versicherungssumme
Wein(Ertragsanlage)	25.000 €	1,04 ha	26.000 €
Summe		1,04 ha	26.000 €

Positionsnummer	FLIK	Feldname	Fruchtart	Sorte	Fläche (ha)	Versicherungssumme je Hektar	Grund	Nichtversicherung
1		Weinfeld 1	Wein(Ertragsanlage)	Chardonnay	0,29	25.000 €		
2		Weinfeld 2	Wein(Ertragsanlage)	Chardonnay	0,75	25.000 €		

Abbildung 15. Zusammenfassen & Einreichen

**i** Sobald wir Ihren Änderungsantrag geprüft und übernommen haben, wird Ihr Anbauverzeichnis aktualisiert und Sie erhalten Ihre neue Beitragsrechnung per Post.

**WEITERE INFORMATIONEN, ANLEITUNGEN UND  
SCHULUNGSVIDEOS ZUM ANBAUVERZEICHNIS FINDEN SIE  
UNTER [WWW.ALLIANZAGRAR.DE](http://WWW.ALLIANZAGRAR.DE)**

**SIE HABEN NOCH FRAGEN?**

**DIE VERTRIEBESMITARBEITER:INNEN DER ALLIANZ AGRAR AG  
STEHEN IHNEN JEDERZEIT GERNE ZUR VERFÜGUNG!**